



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

FIL
FACULTAD DE
FILOLOGÍA

INFORMACIÓN PREVIA A LA REUNIÓN DE ASIGNACIÓN DE PLAZAS (13/04/26)

ERASMUS+
CON FINES DE
ESTUDIOS (SMS)
2026/2027





LISTA DE CONTENIDOS

1. Información general (convocatoria, normativa destinos)
2. **La reunión de asignación de plazas**
(miércoles 15 de abril)
3. El **reconocimiento académico** de asignaturas
4. ¿Qué son el **RAM** y el **OLA**
(Learning Agreement)?
5. Primeros pasos después de la asignación de plazas

1. INFORMACIÓN GENERAL (antes de la reunión de asignación)

*Recuerden que es el deber del estudiantado leer la convocatoria y normativa de la movilidad: <https://internacional.ulpgc.es/download/convocatoria-erasmus-estudios-2026-2027/>



RESOLUCIÓN DEL VICERRECTOR DE INTERNACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA, POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL CON RECONOCIMIENTO ACADÉMICO "ERASMUS+ CON FINES DE ESTUDIOS (SMS)" PARA EL CURSO 2026/2027.

2. LA REUNIÓN DE ASIGNACIÓN DE PLAZAS

- Se procederá a leer las listas priorizadas por idioma (inglés/francés/español) según el idioma de impartición de las clases en el centro de destino para que elijan destino y plaza.
- Cada estudiante elige su destino según el orden de las listas y las plazas disponibles.
- Se pueden producir cambios durante la reunión, pero una vez firmada la plaza, no se admite ningún cambio.

REUNIÓN DE ASIGNACIÓN DE PLAZAS (15/04/2026)

- Cambios y renunciaciones sin penalización durante la reunión
- Al finalizar la reunión, no se admitirá **NINGÚN** cambio (excepto por razones de fuerza mayor)
- La asignación de la plaza se hará definitiva tras la aceptación de cada estudiante

TESTIMONIOS



La Facultad

Estudios

TFT

Acción Tutorial

Movilidad e Igualdad

Calidad

Inicio

Estudiantes

Estudiantes Incoming

Información

International Mobility
Point

Estudiantes Mentores

Documentos

Estudiantes Outgoing

Programas de
Movilidad

Testimonios
2023-2024

Información Destinos

Estudiantes Mentores

Profesorado Outgoing

Programas de Movilidad

CPIRA

Testimonios 2023-2024

Claudia Ramírez Antúñez



"La experiencia más especial de toda mi vida".

COSAS PARA TENER EN CUENTA

- Deben consultar con anterioridad la oferta académica de los destinos que les interesan según su grado y el posterior reconocimiento de créditos.
- Hay que tener varias opciones, y no solo una.
- Si quieren ir con dos compañeras/os, o más, al mismo lugar, mejor elegir un destino menos solicitado.
- No se pueden cambiar las plazas de los convenios ya firmados.
- Si van solo el primer semestre, pueden solicitar ampliar la estancia una vez allí.

UNIVERSIDAD DE DESTINO

- No hay que pagar en el centro de acogida las tasas académicas (**se matriculan en el ULPGC**)
- Se les podrá exigir el pago en destino de una pequeña cantidad para cubrir los gastos de seguro, afiliación a los sindicatos de estudiantes, o utilización de materiales (e.j. fotocopias) en las mismas condiciones que a los estudiantes locales

3. EL RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

- Dentro del plan de movilidad Erasmus+ se reconocen **ECTS y competencias, y no contenidos totalmente parecidos** a los proyectos docentes de la Facultad de Filología.
- Las asignaturas aprobadas en el destino se califican en la FF con **una tabla de conversión oficial** de notas (en la web).
- **El documento actualizado de reconocimiento académico firmado por la coordinadora (RAM)** será el **único documento válido** a la hora de calificar las asignaturas cursadas en destino.
- El RAM se puede preparar en una tutoría con la coordinadora o por correo.
- Se enviará el modelo de documento RAM desde la Oficina de Movilidad: (rrii_humanidades@ulpgc.es) una vez que estén nominadas/os de forma oficial a su universidad de destino

EJEMPLO RAM (LELH)

UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

ERASMUS+ PROPUESTA DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO EN MOVILIDAD

Año académico: 2024 / 2025

<u>Facultad ULPGC</u> <u>Filología</u>	<u>Titulación ULPGC:</u> <u>Lengua y literaturas hispánicas</u>	
<u>Apellidos:</u>	<u>Nombre:</u>	<u>DNI/NIE:</u>
<u>Universidad de destino:</u> <u>Eötvös Loránd University</u>	<u>País:</u> <u>Hungría</u>	<u>Estancia:</u> <u>Curso complete</u>

Por favor, indique la(s) asignatura(s) ULPGC y su(s) correspondiente(s) asignatura(s) en destino.

<u>Código de la asignatura</u>	<u>Asignatura ULPGC</u>	<u>Créditos</u>	<u>Código de la asignatura</u>	<u>Asignatura en destino</u>	<u>Créditos</u>
44121	ORIGEN Y EVOLUCIÓN DEL ESPAÑOL EN LA ROMANIA	6	BBI-SPA-242	Historia cultural de la lengua <u>española</u>	3
			BMI-SPAD17-211E	Spanish Historical Grammar	3
44120	SEMÁNTICA DEL ESPAÑOL	6	BMI-SPAD17-241E	Translation practice 1.	4
			BMI-SPAD-132E	<u>Perfeccionamiento de la lengua 2</u>	2
44122	LEXICOLOGÍA DEL ESPAÑOL	6	BMI-SPAD14-152E	Spanish lexicology and lexicography	3
			BMI-SPAD17-206E	<u>Fraseología</u>	3
44123	LITERATURA ESPAÑOLA: REALISMO Y MODERNIDAD	6	BMI-SPAD-161E	The <u>Classicals</u> in Spanish Literature	3
			BMI-SPAD-225E	Spanish literature on the turn of the century	3

EJEMPLO RAM 2 (LLMM)



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

ERASMUS+ PROPUESTA DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO EN MOVILIDAD

Año académico: 2025 / 2026

+

<u>Facultad ULPGC</u> <u>Filología</u>	<u>Titulación ULPGC:</u> <u>Lenguas Modernas</u>	
<u>Apellidos:</u>	<u>Nombre:</u>	<u>DNI/NIE:</u>
<u>Universidad de destino:</u> <u>MYONGJI University</u>	<u>País:</u> <u>Corea del Sur</u>	<u>Estancia:</u> <u>1^{er} Semestre</u>

Por favor, indique la(s) asignatura(s) ULPGC y su(s) correspondiente(s) asignatura(s) en destino.

<u>Código de la asignatura</u>	<u>Asignatura ULPGC</u>	<u>Créditos</u>	<u>Código de la asignatura</u>	<u>Asignatura en destino</u>	<u>Créditos</u>
44020	INGLÉS V	6		INTENSIVE COURSE FOR ENGLISH COMPOSITION	3
44026	NARRATIVA INGLESA	6		INTRODUCTION TO ENGLISH LITERATURE	3
44059	INTRODUCCIÓN A LA LITERATURA CHINA	6	5430	KOREAN HISTORY AND CULTURE	3
44021	TERCERA LENGUA Y SU CULTURA I: ALEMÁN	6		KOREAN LANGUAGE CONVERSATION	3
44033	LITERATURA DE LOS ESTADOS UNIDOS: TEATRO Y POESÍA	6		READING IN BRITISH AND AMERICAN LITERATURE	3
44028	TERCERA LENGUA Y SU CULTURA II: ALEMÁN	6	5487	KOREAN LANGUAGE APPLICATION	3
	TOTAL DE CRÉDITOS	36		TOTAL DE CRÉDITOS	18

Firma alumno/a:

Firma Coordinadora Facultad

Fecha 11/07/2025

¿CÓMO HACER EL RAM ?

- Recibirán el modelo **RAM** por correo desde la Oficina de Movilidad (rrii_humanidades@ulpgc.es).
- Pedir cita para asesoramiento (vic_erasmus_fil@ulpgc.es)
- Deben asegurarse de que las asignaturas cursadas en destino cumplen con los requisitos de reconocimiento. **Se recomienda la elección de un destino con asignaturas reconocibles.**
- 30 ECTS > 1 semestre (mínimo de 21) y menos en casos concretos: estudiantes de último curso, justificados con copia del expediente académico)

¿CÓMO HACER EL RAM?

- Pueden poner en el RAM **asignaturas del 2º semestre** aunque estén fuera sólo el 1º semestre (**tienen que matricularse de estas asignaturas antes de irse**).
- Pueden poner en el RAM asignaturas de **1 curso superior** (**ver convocatoria**).
- Pueden poner dos asignaturas de origen para reconocer con una, o viceversa, en el RAM.
- La suma final de ECTs es lo importante, no el reconocimiento de asignatura por asignatura (ej algunas asignaturas de destino tienen entre 2 o 10 ECTs). No suelen tener solo 6, o 3 ECTs, como en España,
- No se pueden incluir asignaturas de la

Convocatoria Especial, 7ª Convocatoria o TFT.

¿CÓMO HACER EL **LEARNING AGREEMENT (OLA)**?

- Una vez firmado su **RAM**, deberá cumplimentar el [Online Learning Agreement](https://internacional.ulpgc.es/movilidad-outgoing/estudiantes-outgoing/erasmus-formacion-europa/#1589462151939-97093fb3-926d):
<https://internacional.ulpgc.es/movilidad-outgoing/estudiantes-outgoing/erasmus-formacion-europa/#1589462151939-97093fb3-926d>
- Este modelo deberá estar firmado por:
 - La/el estudiante
 - La vicedecana de Intercambio de la Facultad
 - El/la coordinador/a Erasmus+ de la Universidad de destino
- Una vez debidamente firmado, este documento se colgará en la **Plataforma Mobility** a través de Mi ULPGC.

Online Learning Agreement (OLA) 3.0

– Online Learning Agreement (OLA)

En el siguiente apartado podrá encontrar la guía y el acceso para poder realizar el Online Learning Agreement (OLA 3.0)



Guía de uso del OLA 3.0

1 archivo(s) 731.75 KB

Descargar

A large banner with a purple-to-pink gradient background. In the center, there is a dark blue horizontal bar containing the text 'Online Learning Agreement' in white, sans-serif font. Below the banner, the silhouettes of hands are visible, suggesting a collaborative or learning environment.

Online Learning Agreement

[Acceso al Online Learning Agreement \(OLA 3.0\)](#)

REQUISITOS OBLIGATORIOS PARA RECIBIR LA BECA

- El pago de la beca está condicionado a que se suban a la Plataforma Mobility los documentos siguientes:
 - contrato de financiación
 - *Learning Agreement (OLA)* firmado por las 3 partes
 - certificado de llegada
 - Tarjeta Sanitaria Europea
 - seguro privado (*Oncampus* u otro de elección del estudiante con semejantes coberturas)
 - primera prueba OLS

PRIMEROS PASOS DESPUÉS DE LA REUNIÓN

- Recibirán un *email* de su centro de destino
- Entregar el **RAM provisional** para las firmas de la ULPGC (antes del **30 de mayo de 2026**)
- Se podrán cambiar el LA y el RAM una vez en el destino (**plazos: 1º semestre 30/10/2026 y 2º semestre 28/02/27**). El estudiantado deberá enviar al Vicedecanato su nueva propuesta para su aprobación antes del cumplimiento del plazo
- Una vez cumplido el plazo, el RAM provisional será considerado **definitivo** y tramitado a la Administración

RECONOCIMIENTO DE LAS ASIGNATURAS

- Al finalizar la estancia, las universidades de destino entregarán al estudiantado el *Transcript of Records* con las notas (ToR).
- El cálculo de las notas se hará conforme a la tabla de equivalencia del Ministerio de Educación (en la web).
- Si una asignatura de origen precisa, para su reconocimiento, haber superado dos asignaturas de destino, sólo se reconocerá si se han superado todos los créditos. El suspenso de una de esas asignaturas supondrá el suspenso de la asignatura.

ASIGNATURAS SUSPENSAS

- Si algún estudiante no se presenta, o no supera, en destino una asignatura, podrá presentarse en la FF a la convocatoria extraordinaria, para ello deberá, necesariamente:
 - Solicitar en los plazos que la Administración haya establecido para ello, el **cambio de grupo** del acta correspondiente. El trámite se realiza por la sede electrónica de la ULPGC
- En caso de no hacer esta solicitud en el plazo previsto, el/al estudiantante **NO PODRÁ** presentarse a la convocatoria extraordinaria.

ANY
Questions?

- Write to
vic_erasmus_fil@ulpgc.es,
erasmus@ulpgc.es, o
rrii_humanidades@ulpgc.es