D/DÑA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matriculado/a en el Grado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

y correo electrónico institucional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOLICITO:**

Que se me acrediten las actividades universitarias solidarias y de cooperación, y/o asignaturas del programa de movilidad Erasmus no reconocidas y que he realizado conforme al Reglamento para el reconocimiento académico de créditos por la participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación de los estudiantes de la ULPGC (BOULPGC de 6 de noviembre de 2013),

<http://www.ulpgc.es/hege/almacen/download/7107/7107918/reglamento_de_reconocimiento.pdf>

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con **“x”** la actividad que corresponda | **VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD****TIPO DE ACTIVIDAD** |
|  | 1. Apoyo a estudiantes con discapacidad.
 |
|  | 1. Participación en programas de mentorías a otros estudiantes.
 |
|  | 1. Participación en actividades solidarias tuteladas por ONGs.
 |
|  | 1. Participación en proyectos solidarios propuestos y desarrollados por estudiantes de la ULPGC.
 |

Este formulario y la documentación adjunta deberá remitirse a: svest@ulpgc.es

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con **“x”** la actividad que corresponda | **VICERRECTORADO DE INTERNACIONALIZACION Y COOPERACION****TIPO DE ACTIVIDAD** |
|  | 1. Participación en proyectos de cooperación internacional promovidos por la ULPGC.
 |
|  | 1. Participación en actividades de cooperación en ONGs de carácter internacional.
 |
|  | 1. Participación en proyectos solidarios de carácter internacional propuestos y desarrollados por estudiantes de la ULPGC.
 |
|  | 1. Asignaturas cursadas en Programas de Movilidad Erasmus en otras universidades NO incluidas en el plan de estudios que estoy cursando ni con contenido idéntico o similar a las que existen en la titulación, o bien aquellas cuyo reconocimiento se haya denegado en cursos precedentes.
 |

Este formulario y la documentación adjunta deberá remitirse a: dicod@ulpgc.es

A este formulario cumplimentado, deberá de adjuntarse la Memoria de Actividades desarrolladas así como los informes, memorias y certificados detallados en el apartado 5 del Reglamento ya citado.

En base a la documentación que ha de aportar, ha de cumplimentar la tabla siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD (\*)** |  | **INICIO** |  | **FIN** |  | **HORAS** |
| **DIA** | **MES** | **AÑO** | **DIA** | **MES** | **AÑO** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |

**(\*)** Numerar cada actividad solicitada de tal forma que todos los documentos correspondientes a una actividad tengan el mismo número.

**A CUMPLIMENTAR POR EL VICERRECTORADO CORRESPONIDENTE**

**ESTA ACREDITACIÓN SÓLO TIENE EFECTOS EN EL PROCEDIMIENTO DE RECONOCIMIENTO DEL CURSO 2013/2014**

Vº Bº

Acreditación de \_\_\_ créditos por (enumerar las actividades según número identificador):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Las Palmas de Gran Canaria, a \_\_\_ de marzo de 2014.

Firma

|  |  |
| --- | --- |
| **Marque con****“x”** | **DESTINATARIO** |
|  | **VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD** |
|  | **VICERRECTORADO DE INTERNACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN** |

|  |
| --- |
| **PROCEDIMIENTO:**1. Cumplimente y firme esta solicitud
2. Tras escanearla, envíela a la dirección de correo electrónico indicada en cada caso con la documentación (\*) necesaria para su valoración.
3. Una vez comprobados los datos, se le devolverá con la acreditación si corresponde a la dirección de correo electrónico institucional que haya indicado en esta solicitud.
 |